**Contract de**

**prestari servicii de transport divers**

Nr.\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Părţile contractului

**SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENTA TIMISOARA** cu sediul în Timisoara , str. Hector, nr.2A, jud.Timis , telefon 0256 – 495414 , Fax 0256 - 495414, Email aprovizionaremunicipal@gmail.com CUI; 4483447 cont nr.RO19TREZ 24F6215041XXX000495 deschis la Trezoreria Timisoara, reprezentată prin Manager – SL – Dr. Malita Daniel Claudiu si Dir.Fin.Contabil – Ec Damian Georgeta , în calitate de **achizitor** denumit in continuare **beneficiar**

Şi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefon 0766742519, email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , cont nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de ***prestator***,denumit in continuare transportator au convenit încheierea prezentului contract de prestari servicii transport divers, în condiţiile de mai jos.

**Art. 1. Obiectul contractului.**

Obiectul prezentului contract constă din prestarea serviciilor de transport divers cu masina prestatorului si la cererere cu muncitori manipulatori, cod CPV: 60000000-8, de către transportator pentru achizitor / beneficiar, cu respectarea strictă a clauzelor specificate in caietul de sarcini si in contract.

**Art. 2. Durata contractului.**

Prezentul contract intra in vigoare incepand cu data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si este valabil pana la data de 31.12.2023 , cu posibilitate de prelungire a lui prin act aditional in functie de alocarile bugetare ale achizitorului din anul 2024 pentru maxim 4 luni adica pana la 31.04.2024.

**Art. 3. Drepturile şi obligaţiile părţilor.**

Ambele părţi se obligă să execute contractul cu bună credinţă şi diligenţele unor profesionişti, astfel încât fiecare dintre acestea să-şi realizeze drepturile şi interesele proprii:

3.1. Transportatorul /prestatorul are următoarele obligaţii:

a) să asigure mijlocul/mijloacele de transport corespunzătoare efectuării transportului în funcţie de natura bunurilor şi de instrucţiunile transmise de către achizitor / beneficiar;

b) să pună la dispoziţie mijlocul de transport in perfecta stare de functionare si cu toate documentele legale in termen de valabilitate conform legislatiei in vigoare în vederea realizării operaţiunilor de încărcare a bunurilor ce urmează a fi transportate;

c) să preia şi să ancoreze marfa;

d) să efectueze transportul potrivit cu natura bunurilor şi respectând itinerariul şi instrucţiunile stabilite de către achizitor / beneficiar;

e) să predea bunurile la locul de destinaţie persoanei îndreptăţite să le primească;

f) să suporte contravaloarea lipsurilor/pierderilor/deteriorării/alterării/degra-dării/furtului, produse din culpa sa.

g) Soferul pus la dispozitie de catre prestator trebuie sa aiba permisul de conducere valabil, sa aiba o stare de sanatate buna si sa fie apt pentru desfasurarea activitatii ce o presteaza;

h)Tinuta oamenilor care participa la activitatea de transport trebuie sa fie decenta/curata, sa foloseasca echipamentul si mijloacele de protectia muncii adecvate activitatii pe care o presteaza. I)Acestia vor respecta normele de prevenire si stingere a incendiilor precum si cele privind securitatea si sanatatea in munca; Personalul pus la dispozitie de catre prestator va respecta Regulamentul intern al spitalului ( publicat pe site-ul oficial al spitalului – [www.spitalul-municipal-timisoara.ro](http://www.spitalul-municipal-timisoara.ro) la sectiunea *regulamente*);

3.2. Obligaţiile achizitorului / beneficiarului:

a) să comunice transportatorului toate datele/informaţiile/detaliile bunurilor ce urmează a fi transportate;

b) să comunice transportatorului locul de încărcare şi cel de descărcare a bunurilor şi, eventual, itinerariul transportului;

c) să remită transportatorului toate documentele necesare pentru realizarea transportului 9 daca este cazul);

d) să plătească preţul serviciilor de transport efectuate, astfel cum a fost acesta convenit de către părţi;

e) Sa puna la dispozitia transportatorului / prestatorului Regulamentul intern al spitalului ( publicat pe site-ul oficial al spitalului – [www.spitalul-municipal-timisoara.ro](http://www.spitalul-municipal-timisoara.ro) la sectiunea *regulamente*);

**Art. 4. Preţul şi modalitatea de plată a serviciilor de transport.**

-Preţul serviciilor de transport este de :

* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei fara TVA tarif pentru 1 muncitor / ora;**
* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei fara TVA tarif pentru mijloc de transport / ora.**

 **Valoarea estimata totala a contractului pentru anul 2023 va fi de maxim \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei fara TVA, respectiv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei cu TVA**

- Valoarea totala a contractului este o valoare estimata beneficiarul achitand doar contravaloarea serviciilor solicitate si prestate.

- Plata se va face în termen de 60 zile de la data primirii de la Prestator / transportator a

facturilor însoţite de desfasuratorul confirmat fără rezerve de catre achizitor / beneficiar.

- Platile se vor face in urmatoarele conditii: la finalul fiecarei luni se emite factura cu serviciile de transport prestate in cursul lunii. Factura va fi insotita de un desfasurator ce va justifica valoarea facturii ( care va contine cel putin : data, activitatea desfasurata, sectia, numarul de ore / km, numarul de muncitori alocati pentru fiecare activitate prestata ,dupa caz) . Factura emisa si confirmata de catre achizitor / beneficiar , se va achita intr-un termen de 60 zile de la data inregistrarii ei in evidentele aut.contractante.

**Art. 5. Răspunderea contractuală**

5.1. Răspunderea achizitor / beneficiar:

a) achizitor / beneficiar va răspunde pentru instrucţiunile date transportatorului şi eventualele prejudicii rezultate din alegerea itinerarului stabilit;

b) achizitorul/beneficiarul răspunde pentru toate prejudiciile cauzate de depăşirea timpului stabilit pentru încărcarea/descărcarea bunurilor.

5.2. Răspunderea transportatorului/prestatorului:

Transportatorul /prestatorul răspunde pentru:

a) avarierea/deteriorarea/alterarea/pierderea bunurilor pe parcursul transportului. în astfel de situaţii, cărăuşul va suporta contravaloarea bunurilor şi a tuturor prejudiciilor rezultate;

b) pentru orice fel de întârziere în efectuarea transportului, exceptând forţa majoră şi cazul fortuit;

c) de asemenea, transportatorul răspunde şi pentru prejudiciile cauzate de nerespectarea conditiilor de transport sau a instrucţiunilor stabilite de către expeditor/destinatar.

**Art. 6. Înlăturarea răspunderii**

(1) Potrivit prevederilor art. 1991 Noul Cod Civil, transportatorul nu răspunde dacă pierderea totală ori parţială sau, după caz, alterarea ori deteriorarea s-a produs din cauza:

a) unor fapte în legătură cu încărcarea sau descărcarea bunului, dacă această operaţiune s-a efectuat de către achizitor/beneficiar;

b) lipsei ori defectuozităţii ambalajului, dacă după aspectul exterior nu putea fi observată la primirea bunului pentru transport;

c) unor evenimente naturale inerente transportului în vehicule deschise, dacă, potrivit dispoziţiilor legii speciale sau contractului, bunul trebuie transportat astfel;

**Art. 7. Litigii**

Neînţelegerile dintre părţile contractante se vor soluţiona pe cale amiabilă, dacă acest lucru nu este posibil va fi sesizată instanţa judecătorească competentă de la sediul expeditorului/destinatarului.

**Art. 8. Corespondenţa între părţi**

(1) Părţile contractante convin ca orice corespondenţă dintre acestea care priveşte executarea prezentului contract să se realizeze prin poştă prin scrisoare cu confirmare de primire sau prin fax ori email la următoarele adrese:

- pentru achizitor / beneficiar:

Telefon 0256 – 495414 , 0748884480

Fax 0256 - 495414

Email: aprovizionaremunicipal@gmail.com

- pentru transportator / prestator :

Telefon 0766742519

Email: office@xmovetrans.ro

(2) corespondenţa verbală nu se ia în considerare dacă nu există confirmare, prin intermediul uneia dintre modalităţile prevăzute la punctele precedente.

**Art. 9. Clauze finale.**

(1) Orice modificare sau completare a prezentului contract este valabilă şi va produce efecte juridice numai dacă sunt consemnate în scris sub formă de acte adiţionale, semnate de părţile contractante.

(2) Contractul încetează la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, prin efectuarea transporturilor convenite, prin acordul părţilor şi prin reziliere ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor mai sus prevăzute.

Prezentul contract de prestari servicii de transport divers s-a încheiat în 2 exemplare, câte 1 ex. pentru fiecare parte contractantă.

**Achizitor / Beneficiar, Prestator/transportator,**

SPITALUL CLINIC MUNICIPAL

DE URGENTA TIMISOARA

MANAGER,

SL – DR.MALITA DANIEL CLAUDIU

DIR.FIN.CONTABIL,

EC.GEORGETA DAMIAN

SERV.JURIDIC,

CJ ADELINE FODOR

SERV.APROVIZIONARE -TRANSPORT,

EC.GINA MANGRA

SERV.ACHIZITII - CONTRACTARI,

EC.BEATRICE JIAN

CFP,

EC.SANDOR MIHAELA