
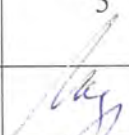
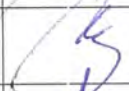




58. / 05.03.2013.

 <b>SCMUT</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _1_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>


**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale**

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
<b>1.1.</b>	Elaborat	Prof. Dr. Rodica Mihaescu	Director medical	05.03.2013	
<b>1.2.</b>	Verificat	Prof. Dr. Rodica Mihaescu	Director medical	05.03.2013	
<b>1.3</b>	Aprobat	Conf. Dr. Octavian Mazilu	Manager	05.03.2013	


	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _2_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	<b>Editia/ revizia in cadrul editiei</b>	<b>Componenta revizuita</b>	<b>Modalitatea reviziei</b>	<b>Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei</b>
	1	2	3	4
<b>2.1.</b>	Editia 1	x	x	01.08.2012
<b>2.2.</b>	Revizia 1	1.1, 1.2	Schimbare director medical	05.03.2013
<b>2.3.</b>	Revizia 2			


 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _3_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale (conform tabel anexa)

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _4_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>


#### 4. SCOP

Procedura are ca scop cunoasterea de catre personalului medical a formei de alimentatie la bolnavul critic.

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _5_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>


## 5. DOMENIU

Se aplica in cadrul sectiilor chirurgicale si ATI din cadrul SCMUT.

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _6_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 6. DOCUMENTE DE REFERINȚA

- ❖ Legislatia primara: Legea nr. 95/2006 privind reforma in sanatate,
- ❖ Ordin nr. 870/2004 pentru aprobarea regulamentului privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitati publice din sector sanitar.
- ❖ Contract cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate
- ❖ OMS 916/2006 privind normele de supraveghere si control a infectiilor nosocomiale
- ❖ O 946/2005 privind controlul intern
- ❖ OMS 1136/ 2005 pentru aprobarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial al Ministerului Sanatatii si pentru constituirea colectivului de lucru pentru monitorizarea, coordonarea si indrumarea metodologica cu privire la sistemele de control managerial al Ministerului Sanatatii
  - secundara: OG nr. 115/2004 privind salarizarea personalului contractual din unitatile sanitare modificata cu Ordonanta 17/2008
  - regulament intern
  - ROF

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _7_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 7. DEFINIȚII SI PRESCURTĂRI

### 7.1. DEFINIȚII

### 7.2. PRESCURTĂRI

7.2.1. SCMUT- Spitalul Clinic Municipal de Urgenta Timisoara

7.2.2. L - Lege

7.2.3. OMFP - Ordin al Ministrului Finanțelor Publice

7.2.4. DGFP - Direcția Generala a Finanțelor Publice

7.2.5. O - Ordonanta

7.2.6. API – Audit public intern

7.2.7. ROI – Regulament de ordine interioara


7.2.8 RUONS

7.2.9 ROF Regulament de organizare si functionare

7.2.10. E.I.R. – Echipamente individuale de protectie radiologica

7.2.11. A.S.N. – Autorizatie de securitate nucleara

7.2.12 C.N.C.A.N.- Comisia Nationala de Control al Activitatii Nucleare

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _8_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII

### 8.1 Continutul procedurii operationale

Nutritia enterala se realizeaza prin alimentatia per os, prin SNG sau sonde intestinale, gastrostome a unor preparate special alcatuite care contin componente nutritive, minerale si vitamine.


Administrarea acestora se face cu perfuzoare, pompe sau seringi automate.

Necesar zilnic 25 – 30 Kcal/KgC


Preparate :

- ❖ Sodiu – 1 ml. = 1 Kcal.
- ❖ Ensure
- ❖ Pulmocare, etc.



 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _9_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 10. ANEXE

 <p><b>SCMUT</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>Prescrierea alimentatiei</b> <b>enterale</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr.de ex.: 3</b>
	<b>Cod po</b>	<b>Revizia: -</b> <b>Nr.de ex. : -</b>
		<b>Pagina _10_ din</b> <b>10</b>
		<b>Exemplar nr.: 1</b>

## 11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	<b>Coperta</b>	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	2
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	3
4.	Scopul procedurii operationale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	5
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	6
7.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura operationala	7
8.	Descrierea procedurii operationale	8
9.	Anexe, inregistrari, arhivari	9
10.	Cuprins	10